

# Inglês Comercial

*Aprofunde os seus conhecimentos e faça deles uma vantagem!*

Nível B2  
do Quadro Europeu  
Comum de Referência  
para Línguas



Área de Comunicação

## Objectivos

- Aperfeiçoar o inglês falado e escrito, necessários para os contactos do dia-a-dia, numa perspectiva profissional;
- Desenvolver as capacidades necessárias para a conversação, leitura, escrita e compreensão no geral;
- Desenvolver a autonomia da aprendizagem da língua;
- Praticar a capacidade de ouvir um orador em inglês a falar sobre assuntos profissionais familiares;
- Desenvolver a capacidade de manter e evoluir uma conversa;
- Adquirir progressivamente vocabulário e estrutura da linguagem;
- Praticar todos os métodos de comunicação (oral e escrita);
- Edificar situações de gramática, estrutura funcional e lexical.

## Destinatários

- Administrativos, comerciais e técnicos com relações com o público e outros profissionais que necessitem de actualização ou aprofundamento de um inglês a aplicarem nas relações profissionais;
- Estudantes e todos aqueles que queiram enriquecer o seu currículo académico aprofundando os seus conhecimentos.

## Requisitos

- Conhecimentos de Inglês (Inglês Básico do CaF ou similar).

## Carga Horária

- 100 horas.

## Vantagens/Condições de Formação

- Turmas com um máximo de 12 formandos;
- Utilização de meios audiovisuais e informáticos adequados;
- Documentação e material de suporte à formação;
- Acesso às salas em períodos livres para prática extra;
- Certificado de Formação Profissional com o reconhecimento oficial, de acordo com a Legislação em vigor;
- Competências adquiridas conforme Nível B2 do Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas.

## Para mais informações:

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Próximas turmas

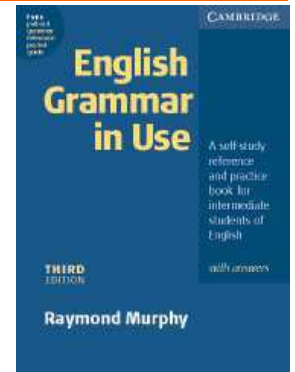
---

---

---

Pcta. da Flamengo, n.º 9 loja Dta., Flamengo, 2660-260 Sto. Ant.º dos Cavaleiros  
Av. Vasco da Gama, n.º 36 A, Qta. do Infantado, 2670-394 Loures

## Manual oferecido



## Conteúdo Programático

### Consolidating Skills

20h

Diagnóstico de conhecimentos gramaticais e lexicais  
Desenvolvimento dos conhecimentos gramaticais necessários à fluência da comunicação quotidiana e empresarial  
Consolidação de situações comunicativas iniciais  
Vocabulário (trabalho de escritório e fábrica; empregos, actividades profissionais; talentos, capacidades, saberes e características de personalidade)  
Desenvolvimento da compreensão de textos orais e escritos

### Developing Oral Communication Skills

40h

Conversação formal vs informal  
Expressão de sugestões, opiniões e decisões de âmbito pessoal e profissional  
Debate de temas diversos  
Desenvolver capacidade de argumentação  
Simulação de situações quotidianas empresariais  
Elaboração de diálogos orais e escritos

### Reading Comprehension & Writing Skills

40h

Exercícios práticos de melhoria e correcção na fluência e na capacidade de expressão  
Consolidação de técnicas de compreensão da língua inglesa  
Elaboração de documentos comerciais (cartas, faxes, e-mails)  
Condução de conversas em inglês com clientes / fornecedores e terceiros  
Desenvolvimento da autonomia dos formandos na comunicação em inglês